

Dz.T.526.343.2019.MO

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29.01.2004 r.- Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami), na podstawie wewnętrznego Regulaminu Zamawiającego w sprawie udzielania zamówień,

I. Zamawiający:

Gryfickie TBS Spółka z o.o., ul. Wiejska 8, 72-300 Gryfice

adres do korespondencji: Gryfickie TBS Spółka z o.o., ul. Wiejska 8, 72-300 Gryfice,

adres strony internetowej: www.gryfickietbs.com

tel/fax. 91 384 30 51,

ponownie zaprasza do złożenia ofert na wykonanie rozbiórki budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Szewskiej 11 w Gryficach, uszkodzonego w wyniku pożaru, wraz z wywozem i utylizacją powstałego gruzu.

II. Zakres opracowania:

Roboty rozbiórkowe prowadzić zgodnie z opracowanym projektem rozbiórki budynku mieszkalnego wielorodzinnego Szewska 11 w Gryficach, bez uwzględnienia rozbiórki konstrukcji więźby dachowej – etap wykonany.

Projekt budowlany dostępny jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 9, w dni robocze tj. od pn. do pt. w godz. od 7:00 do 15:00.

UWAGA:

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przed rozpoczęciem robót rozbiórkowych pozwolenia na zajęcie pasa drogowego, zgodnie z Decyzją nr 656/2018 z dnia 5 grudnia 2018 r. zezwalającą na rozbiórkę niniejszego budynku.

III. Uwagi Zamawiającego, dotyczące Zapytania ofertowego:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opracowanym projektem rozbiórki budynku Szewska 11 (do wglądu w siedzibie Zamawiającego), bez uwzględnienia rozbiórki konstrukcji więźby dachowej – etap wykonany - obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.

IV. Osoby po stronie Zamawiającego, uprawnione do kontaktowania się z Oferentami:

- imię i nazwisko pracownika- Mariusz Ostrowski,

adres: Gryfickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Wiejska 8, 72-300 Gryfice, pokój nr 9, tel. 91 384 73 25 lub 91 384 30 51,

czas urzędowania: poniedziałek – piątek w godz. 7.00 – 15.00.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami, w tym o sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający mogą Wykonawcy przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

Wszelkie zapytania dotyczące postępowania należy kierować nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania ofert.

VI. Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

-Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała załączony do niniejszego Zapytania ofertowego, czytelnie wypełniony i podpisany przez Oferenta formularz cenowo-ofertowy,

-postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

VII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert:

- **Ofertę należy złożyć w sekretariacie siedziby Zamawiającego, w terminie do 20.08.2019 r. do godz. 10:00.**

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Rozbiórka budynku mieszkalnego wielorodzinnego Szewska 11 w Gryficach - NIE OTWIERAĆ PRZED 20.08.2019 r. przed godz. 10.00”**

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.08.2019 r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego.

VIII. Opis deklarowanej ceny oferty:

Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu Zapytania ofertowego.

- wartość cenową należy podać cyfrą w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oraz słownie,
- cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Zapytania ofertowego,
- wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i ewentualnym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje o formalnościach:

-Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i w przypadku jego unieważnienia powiadomi o tym wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

- w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie wszystkich Oferentów, **w terminie 7 dni** od daty zatwierdzenia protokołu z otwarcia ofert,

- w przypadku przystąpienia do realizacji przedmiotu Zapytania ofertowego, Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę dotyczącą realizacji przedmiotu Zapytania ofertowego, **w terminie 14 dni** od daty zatwierdzenia protokołu z otwarcia ofert,

- jeżeli potencjalny Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy na realizację przedmiotu Zapytania ofertowego, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,

- niniejsze Zapytanie ofertowe przeprowadza się na podstawie wewnętrznego Regulaminu Zamawiającego w sprawie udzielania zamówień,

- **od przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. protest, odwołanie oraz skarga.**

ZATWIERDZIŁ:

Gryfickie TBS Spółka z o.o.
ul. Wiejska 8, 72-300 Gryfice

ZARZĄDCA

24.07.2019
Mariusz Wierchowski
Licencja - Law. 2281

(data i podpis)

Załączniki:

- formularz cenowo - ofertowy.

.....
(pieczęć adresowa Oferenta)

NIP:

REGON:

tel.:

faks:

adres e-mail:

FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

Zamawiający:
Gryfickie TBS Spółka z o.o. w Gryficach
ul. Wiejska 8
72 – 300 GRZYFICE

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe..... z dnia
(podać Znak sprawy) (podać datę)
prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo
zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.), na:

.....
(podać nazwę przedmiotu zamówienia publicznego)

.....
Ja/My, niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego za kwotę w wysokości:

a). **netto:** złotych polskich (PLN),
(podać czytelnie wartość kwotową, cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

a1). **brutto** (wraz z należnym podatkiem VAT):
(podać czytelnie wartość kwotową, cyfrą, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

..... złotych polskich (PLN),

b). słownie (**netto**):

.....

b1). słownie (**brutto**):

.....

2. Przedmiot zamówienia publicznego wykonamy w terminie:
od dnia podpisania Umowy.

3. Na wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego udzielam gwarancji na okres:

.....

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez okres.....

licząc od daty wyznaczonej datą terminu do składania Ofert, tj. od dnia:

5. Niniejszym oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi
w projekcie Umowy stanowiącym Załącznik do Zapytania Ofertowego.

6. W przypadku wyboru naszej Oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się
do zawarcia Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego opisanego

Zapytaniem Ofertowym, tj.

(podać nazwę przedmiotu zamówienia publicznego)

..... w miejscu
terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....

(miejsce i data)

.....

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisania Oferty)*